



SENARAI SEMAK PERMOHONAN PEMBAYARAN
UNIT PEMBAYARAN, BAHAGIAN KEWANGAN
PUSAT PENGURUSAN PENYELIDIKAN
ARAS 3, BLOK F54, BANGUNAN PUSAT SISWAZAH
81310 UTM, JOHOR
www.rmc.utm.my

TUNTUTAN UPAH KERJA PENYELIDIKAN

Pemohon perlu mengemukakan maklumat-maklumat seperti berikut:

| No | ITEM UMUM | Pemohon (√) | Kaunter (√) |
|----|---|----------------|----------------|
| 1) | <i>Borang Pengesahan Untuk Upah / Saguhati / Skim Pelajar Bekerja</i> Sila nyatakan skop kerja di dalam borang ditandatangani original oleh penerima upah. | | |
| 2) | e-borang UTMFin – Bayaran - Tuntutan Bayaran – Jenis tuntutan : Upah Kerja Penyelidikan yang telah disahkan oleh Ketua Projek melalui sistem UTMFin. | | |
| 3) | Salinan buku bank atau penyata akaun | | |
| 4) | Salinan kad matrik bagi bukan pelajar UTM | | |

Nota :

- ✓ Sila tandakan (√) pada petak berkaitan permohonan sahaja
- ✓ Pelajar bukan lantikan RMC dan individu luar (warganegara) dibenarkan dibayar Upah untuk tempoh maksima 2 bulan sahaja di B11000 dalam sesuatu vot tertakluk kepada amaran yang diluluskan oleh Penaja (MOSTI, MOE, Agensi Luar dan lain-lain)
- ✓ Penerima tidak dibenarkan menerima 2 bayaran **BERTINDIH** bagi tempoh yang sama.