

BORANG TEMPAHAN FAIL DOKUMEN & COP PENGESAHAN
Documents File & Verification Stamp Order Form

Dengan ini , saya ingin membuat tempahan seperti berikut :

Hereby, I would like to make an order as below:

No.	Item	Kuantiti <i>Quantity</i>	Harga Seunit <i>Unit Price</i>	Jumlah <i>Total</i>
1	Fail Dokumen Tuntutan Online Claim & Payment <i>Online Claim & Payment Document File</i>		RM15	
2	Cop Perakuan Bayaran <i>Payment Verification Stamp</i>		RM110	
3	Cop Pengesahan dokumen diterima melalui aplikasi <i>Payment Verification Stamp</i>		RM90	
4	Cop "Certified True Copy" Warna Merah <i>Red Stamp "Certified True Copy"</i>		RM35	
Jumlah Keseluruhan <i>Subtotal</i>				

1. Bagi Fail Dokumen, sila sediakan fail tersebut untuk projek penyelidikan (pusat kos) : _____
For Document file, kindly prepare the file for research project:_____
2. Untuk kaedah pembayaran, saya bersetuju dengan kaedah pembayaran di bawah :
For payment method, I agreed to pay using the method below:
 - Pembayaran Melalui UTM PayHub <https://payhub.utm.my/>
(Sila majukan Bukti Pembayaran/Resit semasa pengambilan fail di Unit Rekod Harta Bahagian Kewangan RMC)
*Through UTM PayHub <https://payhub.utm.my/>
(Kindly forward proof of payment/receipt to Asset Record Unit, Finance Department of RMC during file collection)*

Dengan ini, saya mengaku bahawa maklumat di atas adalah benar.

Hereby I confess that all information above were true.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Yang benar,

 Nama :
 Jawatan:
 Tarikh :

SCAN ME



METHODS OF PAYMENT